

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА СТЕПАНОВИЧА  
ЛЮБИМОГО С. ШЕПСИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

28.05.2024 г.

№ 97-О

с. Шепси

**Об участии 30 мая 2024 года экзамена по географии, истории, физике,  
химии в форме основного государственного экзамена.**

На основании приказа управления образования администрации МО Туапсинский район от «24» мая 2024г. № 674 «О проведении 30 мая 2024 года экзамена по географии, истории, физике, химии в форме основного государственного экзамена» п р и к а з ы в а ю :

1. Принять участие 30 мая 2024 года в экзамене по географии, истории, физике, в форме основного государственного экзамена. (далее – ППЭ) ППЭ 4502 МБОУ СОШ № 8, 30 мая 2024 года к 07.30 часам.

Принять участие 30 мая 2024 года в экзамене по химии, в форме основного государственного экзамена. (далее – ППЭ) ППЭ 4503 МБОУ СОШ № 11, 30 мая 2024 года к 07.30 часам.

2. Заместителю директора по УВР В.И. Кузьминой:

1) обеспечить явку учащихся, участвующих в экзамене, с документами, удостоверяющими личность (паспорт), не позднее 09.00 часов в сопровождении уполномоченного представителя ОО, осуществляющего свою деятельность в соответствии с установленными требованиями (Инструкция по подготовке и проведению экзамена по географии, истории, физике, химии в форме основного государственного экзамена);

2) обеспечить наличие у сопровождающего приказа о направлении обучающихся на экзамен с указанием Ф.И.О., должности сопровождающего и преподаваемого им предмета, с возложением на него ответственности за жизнь и безопасность детей в пути следования и во время пребывания в ППЭ и на его территории;

3) обеспечить подачу сведений об обучающихся, имеющих хронические заболевания и обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в особом внимании со стороны медицинских работников, координаторам ППЭ;

4) организовать своевременное ознакомление обучающихся с результатами апробации под роспись в протоколе с результатами апробации в течение одного дня с момента получения протокола;

5) организовать прием апелляций (при необходимости) о несогласии с выставленными баллами от обучающихся ОО в течение двух дней с момента ознакомления с результатами апробации и своевременно представить их ответственному за проведение экзамена на территории МО Туапсинский район (Непорожная);

6) организовать разъяснительную работу с обучающимися о порядке проведения экзамена, о правилах поведения обучающихся в аудитории;

7) обеспечить наличие у обучающихся документов, удостоверяющих личность (паспорт), черной гелевой ручки;

8) взять под личный контроль недопустимость наличия при себе у обучающихся средств связи, электронно-вычислительной техники, фотоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных подсказывающих устройств;

9) организовать проведение инструктажа участников поездки по технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажей;

10) организовать проведение инструктажа участников под подпись непосредственно перед входом в ППЭ о недопустимости наличия при себе у обучающихся средств связи, электронно-вычислительной техники, фотоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных подсказывающих устройств;

11) обеспечить доставку в ППЭ питьевой воды, тетрадных листов для черновиков, линеек, офисной бумаги, конвертов, файлов.

4. Ответственность за жизнь и безопасность обучающихся МБОУ СОШ № 20 им. И.С. Любимого с. Шепси во время проведения апробации и в пути следования возложить на Харчилава Дато Фридоновича, учителя физической культуры, Путилову Марину Александровну, учителя физики.

5. Уполномоченным представителям МБОУ СОШ № 20 им. И.С. Любимого с. Шепси, Путиловой М.А., Харчилава Д.Ф., сопровождающему выпускников в день экзамена:

1) прибыть с обучающимися в ППЭ не позднее 9.00 часов, иметь при себе: приказ МБОУ СОШ № 20 им. И.С. Любимого с. Шепси о направлении в ППЭ, документ, удостоверяющий личность (паспорт), сведения, имеющих хронические заболевания, и учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

2) предоставить руководителю ППЭ приказ о назначении сопровождающего и возложения на него ответственности за жизнь и здоровье детей, сведения о девятиклассниках, имеющих хронические заболевания, и девятиклассниках с ограниченными возможностями здоровья;

3) получить у руководителя ППЭ списки распределения обучающихся по аудиториям, участвовать в формировании обучающихся в группы по аудиториям;

4) идентифицировать личность обучающегося при отсутствии документа, удостоверяющего его личность (паспорта), факт отсутствия документа фиксировать в протоколе;

5) находиться в ППЭ (во вспомогательной части) до окончания апробации для оказания содействия в решении проблем, которые могут возникнуть с обучающимися;

6) организовать проведение инструктажа с обучающимися под подпись перед входом в ППЭ о запрете иметь при себе средства связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных подсказывающих устройств.

Директор МБОУ СОШ № 20  
им. И.С. Любимого с. Шепси



Л.А. Ашикарьян

ознакомлены:

Кузьмина В.И. *[Signature]*

Путилова М.А. *[Signature]*

Харчилава Д.Ф. *[Signature]*